



VISITOR

Smart besökshantering
med integration mot Pacom/Unison



VARFÖR ETT BESÖKSSYSTEM?

För receptionisten underlättar ett besökssystem hanteringen av besökare, det höjer även säkerheten där obehöriga inte får tillgång till företagets lokaler. Vid utrymningssituationer kan en evakueringslista (en förteckning över alla pågående besök) skrivas ut och användas för att enklare få översikt på företagets besökare med fullständiga kontaktuppgifter. Ett professionellt gästmottagande är nyckeln till goda framtida relationer. Med en besöksterminal som följer företagets egna grafiska profil med logotyper, färger, slogan eller annat får ett företag att särskilja sig från andra. Med vårt besökssystem kan ditt företag skapa både förtroende och identitet men också underlätta för din egna personal med smarta och enkla funktioner.

Första utgåvan av besökssystemet Visitor släpptes år 1997 och har uppdaterats löpande med nya funktioner och förbättringar. Systemet finns i dag installerat hos hundratals företag och organisationer. Hos några av våra största kunder är flera receptioner, över hela landet, anslutna till en gemensam databas. När säkerhetskraven är extra höga behöver exempelvis ansvariga för vissa områden först godkänna bokade besök. Andra kunder nyttjar funktioner såsom automatisk avisering av besök, tillfälliga WiFi konton eller koppling till passersystemet. Vårt besökssystem har i över 20 år använts av företag och organisationer för att skapa förtroende, identitet och för att enklare sköta besökshanteringen i olika miljöer.

VISITOR - ETT AUTOMATISERAT BESÖKSSYSTEM FÖR ALLA BEHOV

Visitor är ett enkelt och smidigt besökssystem som hjälper dig registrera och administrera dina besökare. Systemet ger ett professionellt intryck som ökar säkerheten och lämpar sig för alla storlekar av företag och organisationer, där man behöver ett pålitligt system för att ha kontroll på vilka som vistas i lokalerna. Det är en komplett lösning där besökssystemet hanterar alla delar innan, under och efter besöket.

Innan besöket

Inbjudan görs oftast i Visitor Web alternativt enkelt med en integration till Office 365. En kalenderinbjudan skickas då till besökaren med ett automatiskt välkomstmail som kan anpassas med information som t.ex. resväg och parkering. Visitor kan även automatiskt skicka en påminnelse till besökaren strax innan besöket, så att besökaren har QR-koden enkelt tillgänglig vid incheckningen.

Vid ankomst

När besökaren anländer så ankomstregistrerar man sig med sin QR-kod vid en självservice-terminal. En besöksetikett skrivs automatiskt ut samtidigt som ett sms eller mail skickas till besöksmottagaren med information om att besökaren är på plats. Regler, GDPR eller annan information kan anpassas och presenteras på terminalen för besökaren som måste godkänna dessa innan besöket. Även parkeringstillstånd eller WIFI-access kan automatiskt tilldelas vid ankomst. Om det krävs en passage genom en låst dörr kan denna öppnas via en QR-kodsläsare, alternativt kan en integration göras mot passersystemet som ger tillträde med en PIN-kod.

Under och vid besökets slut

Om en eventuell nödsituation inträffar under besöket kan en evakueringslista på alla besökare enkelt tas fram. Vid avslutat besök checkas besökaren ut via QR-koden på besöksetiketten. Om behovet finns kan etiketten läggas i en låsbar brevlåda, alternativt beställa etiketter som blir oläsbara efter 24 timmar.

Reception

Självservice-terminalen lämpar sig i en obemannad reception men fungerar lika bra när det är bemannade receptioner för att minimera väntetider, men även för att informera och godkänna regler vid besöket. Receptionisten kan enkelt söka upp besöksuppgifterna i besökslistan, kontrollera och checka-in besökare med endast ett knapptryck. Hanteringen av ett gruppbesök går lika snabbt och smidigt som enskilda personer. Vid besök som inte är förbokade kan besökaren registreras direkt via självservice-terminalen, alternativt registreras av receptionisten.



PAKETERADE BESÖKSSYSTEM

För att göra det lite lättare att komma igång med sitt besökssystem har vi satt ihop några lämpliga paket att starta upp med. Paketen innehåller både programvara, hårdvara och förbrukningsartiklar.

Hyr eller köp, vi hjälper dig med det alternativ som passar er bäst. Kontakta din återförsäljare för priser.



PAKET VISITOR BAS

Med detta paket har du allt som krävs för att komma igång.

Innehåller

- » Mjukvara Visitor Bas (Reception)
- » Etikettskrivare
- » QR-skanner
- » 1st Etiketrulle (500st/rl)
- » 100 st Plastfickor med tumgrepp
- » 100st Krokodilclip på strip



PAKET VISITOR PREMIUM

Detta paket är för dig som vill sätta upp en obemannad reception eller vill låta besökare skriva in sig själva för att underlätta för receptionen.

Innehåller

- » Mjukvara Visitor Bas (Reception)
- » Mjukvara Visitor Premium (Guest)
- » Etikettskrivare
- » QR-skanner
- » 1st Etiketrulle (500st/rl)
- » 100 st Plastfickor med tumgrepp
- » 100st Krokodilclip på strip



PAKET VISITOR ENTERPRISE

Detta paket är fullutrustat med alla moduler, vilket ger möjlighet till en webbaserad förregistrering av besök såväl som självinskrivning.

Innehåller

- » Mjukvara Visitor Bas (Reception)
- » Mjukvara Visitor Premium (Guest)
- » Mjukvara Visitor Enterprise (Web)
- » Etikettskrivare
- » QR-skanner
- » 1st Etiketrulle (500st/rl)
- » 100 st Plastfickor med tumgrepp
- » 100st Krokodilclip på strip

Vi skräddarsyr givetvis en lösning av våra produkter efter ert behov!

PACOM

Pacom/Unison integration

HUR FUNGERAR VISITOR?

Med Visitor får man en **automatiserad** besöksprocess som **underlättar** för receptionen och skapar ett professionellt bemötande av gäster med **ökad säkerhet**.

Se steg-för-steg video om hur enkelt processen går till!

Boka din demo idag!



1. Mötesinbjudan

Besöksmottagaren skapar en kalenderinbjudan i Outlook. Besökaren får ett välkomstmål/sms med information inför besöket med tillhörande QR-kod.



2. Strax innan besöket börjar...

Besökaren får ett påminnelse-SMS/mail med den tillhörande QR-koden.



3. Incheckning

Sedan checkar besökaren in i Self-service terminalen med QR-koden som ingick i SMS-inbjudan. Alternativt så skannas QR-koden i en QR-läsare.



4. Automatisk avisering

När besökaren checkar in aviseras besöksmottagaren med ett SMS eller e-mail. En besöksbricka printas automatiskt ut samtidigt som besökaren hamnar i evakueringslistan.



5. Utcheckning

Besökaren checkar ut genom att skanna QR-koden på din besöksbricka. Vid eventuell utebliven utcheckning raderas besökaren kl. 00.00 samma natt. Besöksbrickan återlämnas i vår läsbara GDPR-brevlåda.



seriline

IDENTITY AND ACCESS MANAGEMENT

SVERIGE

STOCKHOLM

Gustavslundsvägen 50
167 51 Bromma

☎ 010 - 150 75 00
✉ info@seriline.com

GÖTEBORG

Hantverkarsvägen 15
436 33 Askim

☎ 031-797 00 01
✉ info@seriline.com

GÄVLE

☎ 010 - 151 53 74
✉ info@seriline.com

KRISTIANSTAD

☎ 010 - 150 75 00
✉ info@seriline.com

HUSKVARNA

Grännavägen 24
561 34 Huskvarna

☎ 010-150 75 04
✉ info@seriline.com

KARLSKRONA

Areff - a part of Seriline
Minervavägen 18
371 41 Karlskrona

☎ 0455-61 66 00
✉ order@areff.se

FINLAND

HELSINGFORS

☎ +358 (0) 45-615 35 57
✉ info@seriline.com

DANMARK

ID Company - a part of
Seriline

Hørkær 2
DK-2730 Herlev

☎ +45 72 17 01 40
✉ info@idcompany.dk